

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Сениор Групп Малаховка»

ИНН 5050097205, КПП 502701001, ОГРН  
1125050004056  
Юридический адрес: 140030, Московская область,  
г. Люберцы, рабочий поселок Малаховка, ул. Кон-  
стантинова, д. 42А  
Тел.: +7 (495) 648-67-46, [www.seniorgroup.ru](http://www.seniorgroup.ru)

УТВЕРЖДЕНО  
Управляющим ООО «СГМ» -  
Индивидуальным предпринимателем  
Андреев А.В.

Редакция от 09/08/2024

**ОФЕРТА №1**  
**О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**  
далее по тексту – «Оферта»

**I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОФЕРТЫ**

В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Сениор Групп Малаховка», далее по тексту – «Гериатрический центр», на заключение договора на оказание платных социальных услуг в стационарной форме, социально-бытовых, медицинских и сервисных (сопутствующих) услуг (далее – Услуги), далее по тексту – «Договор».

Общество с ограниченной ответственностью «Сениор Групп Малаховка», в лице Управляющего ИП Андреева А.В., действующего на основании Устава, предлагает любому физическому лицу, заключить договор на оказание платных социальных услуг в стационарной форме, медицинских и сервисных (сопутствующих) услуг в соответствии с условиями, изложенными в разделе II Оферты.

**Срок действия предложения по Оферте:** с «09» августа 2024 года до момента официального отзыва или утверждения Оферты в новой редакции.

**Акцепт Оферты:** любое из указанных ниже действий:

(i) подача физическим лицом, желающим заключить договор на оказание платных социальных услуг в стационарной форме, социально-бытовых, медицинских и сервисных (сопутствующих) услуг, Заявления Заказчика по установленной форме (форма Заявления Заказчика размещена на официальном сайте Гериатрического центра и на информационных стендах в Гериатрическом центре) в Гериатрический центр, после ознакомления с Офертой, Прейскурантом Гериатрического центра, режимом работы и Правилами внутреннего распорядка и поведения в Гериатрическом центре;

(ii) внесение Подопечным и (или) Заказчиком в период Срока действия Оферты первого платежа в счет оплаты Услуг в порядке, определенном в разделе 4 Договора.

**Место (адрес) оказания Услуг:** Московская область, г. Люберцы, рабочий поселок Малаховка, ул. Константинова, д. 42, д. 42А.

Актуальная редакция Оферты размещена на стойках в Гериатрическом центре

Акцептуя Оферту, Заказчик и Подопечный подтверждают, что уведомлены о

- возможности получения социальных услуг бесплатно при соблюдении условий, установленных законодательством Российской Федерации в сфере социального обслуживания граждан, в том числе Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

- возможности оказания медицинской помощи иными медицинскими организациями без взимания платы в рамках программы государственных гарантий Российской Федерации бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. С Программой и Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москве можно ознакомиться на официальном сайте Департамента здравоохранения города Москвы: <https://mosgorzdrav.ru/>, а также на официальном сайте Московского городского фонда обязательного медицинского страхования: <https://www.mgfoms.ru/documents/basa>, <https://www.mgfoms.ru/>. С Программой и Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Московской области можно ознакомиться на официальном сайте Министерства здравоохранения Московской области: <https://mz.mosreg.ru/>, а также на официальном сайте Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области: <http://www.mofoms.ru/>.

**II. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО В СООТВЕТСТВИИ С ОФЕРТОЙ**

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ В ДОГОВОРЕ**

**«Гериатрический центр»** - Общество с ограниченной ответственностью «Сениор Групп Малаховка» (ОГРН: 1125050004056), адрес (место нахождения): 140030, Московская обл., г. Люберцы, рабочий пос. Малаховка, ул. Константинова, д. 42А,

зарегистрированное Межрайонной ИФНС России №16 по Московской области 02.05.2012, осуществляющее деятельность в сфере предоставления социальных услуг, входящее в реестр поставщиков социальных услуг Москвы и Московской области, имеющее выданную Министерством здравоохранения Московской области (адрес места нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1, телефон: +7 (498) 602-03-01) лицензию на осуществление медицинской деятельности № А041-01162-50/00333360 от 30.07.2019 года.

С актуальной выпиской из реестра лицензий можно ознакомиться на официальном сайте Росздравнадзора: <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses>.

С актуальной выпиской из реестра поставщиков социальных услуг можно ознакомиться на сайте <https://www.seniorgroup.ru/>.

**«Заказчик»** - физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные социальные услуги в стационарной форме, социально-бытовые, медицинские услуги и/или сервисные (сопутствующие) услуги в соответствии с Договором в пользу Подопечного. Подопечный и Заказчик могут быть представлены в одном лице.

**«Социальные услуги в стационарной форме»** - услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности Подопечных, нуждающихся в уходе, сохранение их жизни и здоровья посредством осуществления ухода и систематического наблюдения за их состоянием, осуществляемые Гериатрическим центром на возмездной основе, в соответствии с Прейскурантом.

**«Подопечный»** - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные социальные услуги в стационарной форме, социально-бытовые, медицинские и/или сервисные услуги лично в соответствии с Договором. Подопечный определяется Заказчиком в Заявлении Заказчика.

**«Программа реабилитации»** - комплекс медицинских или немедицинских (сервисных) услуг, состав и перечень которых определяется в соответствии с Прейскурантом, предоставляемых Подопечному в соответствии со ст. 429.4 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор с исполнением по требованию).

**«Программа лояльности»** - система скидок и бонусов Гериатрического центра, расположенная на сайте Гериатрического центра: <https://www.seniorgroup.ru/>

**«Правила внутреннего распорядка и поведения»** - правила внутреннего распорядка и поведения, для Подопечного, сопровождающих их лиц и иных посетителей Гериатрического центра (вместе с порядком ознакомления с информацией о состоянии здоровья, личного приема граждан).

**«Медицинская организация»** - употребляется в значении, определенном в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

**«Сервисные (сопутствующие) услуги»** - указанные в Прейскуранте услуги, оказываемые Гериатрическим центром Подопечному, и не являющиеся социальными, социально-бытовыми или медицинскими, в том числе, но не исключительно: парикмахерские услуги, услуги перевозки, услуги по организации проведения лабораторных исследований, услуги по организации приема специалистов.

**«Неотложная медицинская помощь»** - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни Подопечного.

**«Плановая госпитализация»** - медицинская помощь, оказываемая в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение (стационарно) при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни Подопечного, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, и отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния Подопечного, угрозу его жизни и здоровью.

**«Платные медицинские услуги»** - медицинские услуги, оказываемые Гериатрическим центром Подопечному на возмездной основе, в соответствии с Прейскурантом.

**«Электронное средство платежа»** - средство и (или) способ, позволяющие Заказчику составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По Договору Заказчик поручает Гериатрическому центру оказывать Подопечному социальные услуги в стационарной форме, социально-бытовые, медицинские и/или сервисные (сопутствующие) услуги в соответствии с Прейскурантом и предусмотренными в Договоре условиями расчетов, в том числе, но не исключительно:
  - социальные услуги в стационарной форме, включая социально-бытовые, в том числе, но не исключительно: направленные на поддержание жизнедеятельности Подопечному в быту, направленные на поддержание и сохранение здоровья Подопечному путем организации ухода, систематическое наблюдение для выявления отклонений в состоянии здоровья, помощь в адаптации в социальной среде, направленные на формирование у Подопечного позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию досуга Подопечного;
  - медицинскую амбулаторную помощь, включая: приемы врачей, проведение различных медицинских манипуляций в рамках действующей у Гериатрического центра лицензии;
  - парикмахерские услуги, услуги по организации транспортировки, услуги по организации проведения лабораторных исследований и проведения осмотров врачами-специалистами, иные сервисные услуги, а Заказчик обязуется своевременно производить оплату предоставляемых Подопечному Услуг.
- 1.2. Гериатрический центр гарантирует, что оказываемые по Договору медицинские услуги отвечают требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, и оказываются на основании лицензии, выданной уполномоченным государственным органом. Перечень видов деятельности Гериатрического центра, указан в лицензии на осуществление медицинской деятельности. С рубрикатом клинических рекомендаций Подопечный и Заказчик могут ознакомиться на официальном сайте Минздрава России: <https://cr.minzdrav.gov.ru/>. С актуальными порядками и стандартами оказания медицинской помощи Подопечный и Заказчик могут ознакомиться на Официальном интернет-портале правовой информации по адресу: <http://pravo.gov.ru/>, а также на информационных стендах и/или стойках ресепшн Гериатрического центра.
- 1.3. Гериатрический центр гарантирует, что оказываемые по Договору социальные услуги в стационарной форме соответствуют требованиям, предъявляемым к таким услугам установленным законодательством Российской Федерации в сфере социального обслуживания граждан, в том числе Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 940н "Об утверждении

Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений", Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2014 г. N 886н "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)".

- 1.4. Путём акцепта Оферты, Заказчик и Подопечный подтверждают, что:
  - ознакомились с настоящей Офертой, Прейскурантом Гериатрического центра, режимом работы и Правилами внутреннего распорядка и поведения в Гериатрическом центре;
  - Заказчик дал свое согласие на использование внесенных им денежных средств на счет Гериатрического центра для оплаты Услуг, оказанных Подопечному в Гериатрическом центре, а также на перераспределение денежных средств для оплаты услуг с НДС или без НДС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - Заказчик дает поручение Гериатрическому центру совершить юридические и иные действия по приобретению для Заказчика (Подопечного) медицинских услуг у третьих лиц (при наличии у таких третьих лиц соответствующей лицензии), немедицинских услуг/товаров от своего имени, но за счет Заказчика. По сделке, совершенной Гериатрическим центром с третьим лицом от своего имени и за счет Заказчика, приобретает права и становится обязанным Гериатрический центр, хотя бы Подопечный или Заказчик и были названы в сделке или вступили с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки. Вознаграждение Гериатрического центра за совершение указанных действий включено в стоимость оказания платных социальных услуг в стационарной форме.
  - в случае если Заказчиком и Подопечным являются два разных лица, Заказчик подтверждает, что согласование на оказание любых Услуг Подопечному – презюмируется, даже в случае оказания, в частности, специализированной медицинской помощи в ночное время.
  - уведомясь о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Гериатрического центра (работников центра, предоставляющих услуги), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Подопечного;
  - Подопечный является дееспособным лицом, а в случае, если Подопечный является недееспособным лицом (признан таковым в установленном законом порядке), Заказчик является его законным представителем;
  - Подопечный не возражает относительно своего нахождения в Гериатрическом центре, самостоятельно принял решение о выборе Гериатрического центра в качестве социальной организации стационарного типа;
  - Договор не нарушает их права и законные интересы, и не противоречит закону.
- 1.5. Презюмируется, что действия Подопечного и Заказчика по поводу оказания Услуг по Договору являются согласованными. Гериатрический центр не несет ответственности в случае отсутствия согласованности в волеизъявлении Заказчика и Подопечного.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. При оказании услуг Гериатрический центр обязуется:
  - использовать методы профилактики, диагностики, лечения и медицинские технологии, разрешенные к применению действующим законодательством Российской Федерации;
  - предоставить Подопечному информацию, включающую в себя сведения о местонахождении Гериатрического центра, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, о правах и обязанностях Подопечных, о сроках и порядках предоставления социальных услуг, сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность, о квалификации и сертификации специалистов;
  - по требованию Подопечного или его законного представителя предоставлять Подопечному в доступной форме информацию о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения, об используемых при предоставлении медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению, сведения об условиях предоставления медицинской помощи, а также о квалификации и сертификации специалистов;
  - по запросу предоставлять документы, необходимые для получения социальных налоговых вычетов согласно подпункту 3 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении оказанных Подопечному медицинских услуг;
  - по запросу Подопечного или уполномоченных им лиц предоставлять копии медицинской документации;
  - соблюдать врачебную тайну, а также условие о конфиденциальности в отношении персональных (в том числе, но не исключительно: биометрических) данных Подопечного и Заказчика;
  - довести до сведения Подопечного и Заказчика Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 в наглядной и доступной форме;
  - осуществлять обработку персональных данных Подопечного и Заказчика в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».
  - с письменного согласия Подопечного (его законного представителя) передавать его персональные данные третьим лицам (в том числе юридическим) в целях, изложенных в Заявлении Заказчика, Заявлении Подопечного;
  - Обеспечить Подопечному надлежащий уход, безопасные условия проживания и предоставления социальных услуг, соблюдение требований и правил пожарной безопасности, соблюдение требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
  - Оказывать Подопечному содействие в социализации, ведении активного образа жизни (с учетом когнитивного статуса Подопечного);
  - Оказывать социальные услуги, соответствующие обязательным требованиям к таким услугам, предъявляемым федеральным и региональным законодательством, действующим на дату утверждения оферты;
  - Обеспечить Подопечным, являющимся супругами, изолированное жилое помещение для совместного проживания, по их запросу;
  - Обеспечить Подопечным возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время, с учетом требований Правил внутреннего распорядка и поведения Гериатрического центра;
  - Обеспечить сохранность личных вещей и документов (кроме денежных средств, драгоценных украшений) Подопечного, переданных сотруднику Гериатрического центра под роспись по описи. Гериатрический центр не несет ответственности за драгоценные украшения, дорогостоящие виды одежды (шубы и головные уборы из натурального меха, брендовые вещи, вещи из натурального шелка, кашемира), а также денежные средства, которые Подопечный хранит при себе, в связи с чем не рекомендует иметь такие предметы в период пребывания в Гериатрическом центре.

- 2.1.1. Гериатрический центр вправе организовать экстренную госпитализацию или вызов скорой медицинской помощи без согласования с Заказчиком и действовать в интересах Подопечного в случае, если имеются факторы, угрожающие состоянию здоровья и/или жизни Подопечного. В случае возникновения необходимости в плановой госпитализации Подопечного Гериатрический центр предварительно (в мессенджере, по электронной почте) согласовывает с Заказчиком стоимость оказания платных медицинских услуг и выбор лечебного учреждения;
- 2.2. При получении услуг Подопечный обязуется:
- предоставить специалистам Гериатрического центра подробную информацию о состоянии своего здоровья и здоровья ближайших родственников, отягощенной наследственности, перенесенных и имеющихся заболеваниях, наличии вредных привычек, вредных и опасных условиях труда, аллергических реакциях, иных известных ему особенностях организма, способных оказать влияние на ход лечения и его эффективность, о наличии заболеваний, представляющих опасность для окружающих, если Подопечному заранее известно о наличии данного заболевания;
  - незамедлительно сообщать обо всех неблагоприятных симптомах в состоянии своего здоровья;
  - соблюдать предписания лечащего врача, персонала Гериатрического центра, режим лечения, правила внутреннего распорядка и поведения Гериатрического центра и нормативно-правовыми актами РФ;
  - иметь при себе документ, удостоверяющий личность и предъявлять его по первому требованию персоналу Гериатрического центра, сотрудникам службы безопасности Гериатрического центра, а также предоставлять копию документа, удостоверяющего личность персоналу Гериатрического центра для оформления необходимой документации, касающейся оказания услуг в соответствии с настоящим Договором;
  - бережно относиться к имуществу Гериатрического центра;
  - предоставить согласие на обработку Гериатрическим центром и лицами, уполномоченными Гериатрическим центром, осуществлять обработку персональных данных (в том числе, но не исключительно: биометрических) Подопечного;
  - предоставлять добровольное информированное согласие на оказание Гериатрическим центром медицинских услуг;
  - оплачивать оказываемые Гериатрическим центром услуги, в том числе дополнительные, в соответствии с условиями Договора;
  - ознакомиться с Прейскурантом Гериатрического центра, Офертой, режимом работы и Правилами внутреннего распорядка и поведения в Гериатрическом центре;
  - соблюдать Программу лояльности (программу привилегий) Гериатрического центра и не злоупотреблять ей;
  - Подчиняться Правилам внутреннего распорядка и поведения в Гериатрическом центре.
- 2.3. При исполнении Договора Заказчик обязан:
- Своевременно оплачивать оказываемые Подопечному Услуги согласно положениям Договора.
  - Заказчик предоставляет свое согласие на обработку персональных данных (в том числе, но не исключительно: биометрических), полученных Гериатрическим центром в рамках Договора, для целей исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и предоставления их Подопечному в целях исполнения требований действующего законодательства, а также третьим лицам, которые уполномочены Гериатрическим центром осуществлять обработку персональных данных в связи с технической необходимостью, в целях исполнения настоящего Договора.
  - Извещать Гериатрический центр об изменении персональных данных Заказчика, указанных в Договоре в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты такого изменения;
  - Подчиняться Правилам внутреннего распорядка и поведения в Гериатрическом центре;
  - До начала оказания услуг (до даты прибытия Подопечного в место оказания услуг) передать в Гериатрический центр медицинские документы, иные документы Подопечного в соответствии с перечнем, изложенным в Правилах внутреннего распорядка и поведения, а также сообщить подробную информацию о состоянии здоровья Подопечного, перенесенных и имеющихся у него заболеваниях, иных особенностях организма. В случае если Заказчик до даты прибытия Подопечного в место оказания услуг не предоставил в Гериатрический центр результаты исследований (обследований) Подопечного (предоставил не все результаты исследований (обследований), указанных в перечне), предусмотренных Правилами внутреннего распорядка и поведения, Гериатрический центр вправе привлечь третьих лиц к оказанию услуг по проведению недостающих исследований и обследований, а Заказчик обязан оплатить расходы Гериатрического центра по проведению недостающих лабораторных исследований в соответствии с Прейскурантом, в сроки, предусмотренные Договором.
  - оплатить оказываемые Подопечному услуги Гериатрического центра по цене, рассчитанной в соответствии с условиями Договора, независимо от того, было ли затребовано Подопечным и/или Заказчиком соответствующее исполнение от Гериатрического центра;
  - в течение 24 часов с момента уведомления (посредством телефонного звонка, смс, сообщения в мессенджере (например, WhatsApp) забрать Подопечного из Гериатрического центра в следующих случаях:
    - (а) прекращения предоставления услуг, в том числе в связи с неоплатой услуг;
    - (б) досрочного расторжения договора по инициативе Гериатрического центра.
- 2.4. При получении медицинских услуг Подопечный имеет право:
- Получать квалифицированные медицинские услуги (медицинскую помощь);
  - Выбирать лечащего врача из числа медицинских сотрудников Гериатрического центра;
  - В любой момент отказаться от медицинской помощи, проинформировав об этом Гериатрический центр надлежащим образом. При этом Заказчик обязан оплатить Гериатрическому центру фактически оказанные Подопечному медицинские услуги;
  - Получать в доступной для него форме имеющуюся информацию о состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанных с ними рисками, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;
  - Подопечный имеет право на отказ от медицинского вмешательства. В случаях, когда состояние Подопечного не позволяет ему выразить свою волю, а медицинской вмешательство неотложно, вопрос о его проведении в интересах Подопечного решает консилиум, а в особых случаях лечащий (дежурный) врач. Отказ от медицинского вмешательства с указанием возможных последствий оформляется записью в медицинской документации и подписывается Подопечным или его законным представителем, а также врачом;
  - Получать сведения о квалификации и сертификации специалистов Гериатрического центра.
- 2.5. Гериатрический центр при оказании предусмотренных Договором услуг имеет право:
- Определять длительность лечения, объем услуг, необходимость перевода в отделения другого профиля в соответствии с состоянием здоровья Подопечного;
  - В случае возникновения неотложных состояний, угрожающих жизни Подопечного, самостоятельно определять объем исследований, манипуляций, оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи;
  - Принять денежные средства от третьего лица в качестве исполнения обязательства Заказчика, если Заказчик не заявит Гериатрическому центру об обратном;

- В целях сохранения лояльности Подопечных и Заказчиков – вводить в действие программы лояльности (программы привилегий) для поощрения использования услуг Гериатрического центра;
- Использовать приборы замера температуры тела в отношении посетителей здания Гериатрического центра;
- Вести видеонаблюдение в целях обеспечения безопасности посетителей зданий Гериатрического центра, в том числе, но не исключительно в палате, где находится Подопечный;
- Отказаться в оказании предусмотренных Договором услуг, и расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика и/или Подопечного о расторжении за 2 (Два) рабочих дня до даты расторжения, направив соответствующее уведомление на электронную почту Заказчика/Подопечного, указанную в Договоре, в случае:
  - (а) обнаружения у Подопечного любого из заболеваний, указанных в Приказе Минздрава России от 02.05.2023 N 202н;
  - (б) нарушения Заказчиком (Подопечным) условий, предусмотренных Договором, в том числе связанных с нарушением режима работы Гериатрического центра, нарушения Правил внутреннего распорядка и поведения, действующих в Гериатрическом центре;
  - (в) нарушения Заказчиком условий Договора, в том числе обязанностей по оплате услуг в установленные Договором сроки и (или) внесению обеспечительного платежа.

### 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Медицинские услуги оказываются в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи, действующими на территории Российской Федерации, либо, по просьбе Подопечного, в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, действующего на территории Российской Федерации.
- 3.2. Объем и характер медицинских услуг устанавливается на основании предварительного диагноза и пожеланий Подопечного, если они не противоречат общепринятой лечебной практике. В ходе проведения лечения объем и характер медицинских услуг может быть скорректирован специалистами Гериатрического центра. При оказании Гериатрическим центром медицинских услуг Сторонами может быть согласована смета на оказание медицинских услуг (смета медицинских расходов).  
Гериатрический центр вправе направить смету на оказание медицинских услуг на электронную почту Заказчика, указанную в Заявлении Заказчика, Заявлении Подопечного. Если Заказчик не направит возражения на представленную смету на оказание медицинских услуг ответным письмом в течение 1 (один) календарного дня с момента направления Заказчику сметы на оказание медицинских услуг – такая смета считается принятой Заказчиком в полном объеме, а указанные в ней услуги и товары/расходные материалы подлежат оплате.  
Смета на оказание медицинских услуг составляется без учета особенностей конкретного случая и базируется на статистическом анализе типичных расходов при данном предположительном диагнозе. По медицинским показаниям лечащим врачом могут назначаться дополнительные исследования, манипуляции. Окончательный счет может отличаться от сметы расходов.
- 3.3. Медицинское вмешательство осуществляется при условии наличия подписанного информированного добровольного согласия Подопечного или его законного представителя, полученного в соответствии с требованиями действующего законодательства, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Гериатрический центр вправе привлекать для оказания медицинских услуг по Договору иные Медицинские организации, имеющие лицензии на медицинскую деятельность и соответствующие иным требованиям действующего законодательства. В этом случае Гериатрический центр координирует действия привлекаемых к оказанию услуг Медицинских организаций, обеспечивает предоставление Подопечному и уполномоченным последним в Заявлении Подопечного лицам информации о ходе лечения, состоянии здоровья Подопечного, иных условиях оказания медицинской помощи.
- 3.5. В случае, если Подопечный изъявил желание приобрести Программу, то входящий в такую Программу комплекс медицинских или медицинских и немедицинских услуг, состав и перечень которых определяется в соответствии с Прейскурантом, предоставляется Подопечному в соответствии со ст. 429.4 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор с исполнением по требованию), в связи с чем стороны подтверждают, что оплата Программы не зависит от объема услуг, запрошенного от другой стороны. Таким образом, Стороны согласны, что неиспользованный остаток денежных средств, уплаченных за Программу, возврату не подлежит, независимо от количества использованных услуг, входящих в состав Программы. В случае расторжения договора до окончания срока действия Программы, Заказчик (Подопечный) считается отказавшимся от предоставления скидки в рамках Программы, в связи с чем оказанные ранее услуги в рамках Программы пересчитываются исходя из их действительной стоимости по Прейскуранту, по результатам чего Заказчику возвращается остаток денежных средств. В случае, если после пересчета стоимости оказанных услуг исходя из их действительной стоимости по Прейскуранту их стоимость выше, чем было внесено в рамках реализации Программы, Заказчик обязуется доплатить соответствующую разницу.
  - 3.5.1. В случае, если объем или перечень предоставляемых Подопечному услуг выходят за рамки Программы, то такие услуги оплачиваются в соответствии с действующим Договором и Прейскурантом Гериатрического центра.
  - 3.5.2. Гериатрический центр по запросу Заказчика или по собственной инициативе предоставляет последнему информацию о состоянии Подопечного, в случаях изменения состояния Подопечного, в случаях вызова скорой медицинской помощи для Подопечного, а также в иных случаях, требующих внимания Заказчика.
  - 3.5.3. В соответствии с пунктом 2.1.1. Договора Исполнитель вправе организовать экстренную госпитализацию или вызов скорой медицинской помощи без согласования с Заказчиком и действовать в интересах Подопечного в случае, если состояние здоровья Подопечного угрожает его здоровью и жизни. В случае плановой госпитализации Подопечного Исполнитель предварительно (посредством телефонного звонка, смс, сообщения в мессенджере (например, WhatsApp) согласовывает с Заказчиком стоимость оказания платных медицинских услуг и выбор лечебного учреждения.
- 3.6. Гериатрический центр в целях обеспечения требований по изоляции лиц с признаками инфекционного заболевания<sup>1</sup>, вправе на период помещения Подопечного в изолятор приемно-карантинного отделения, изменять условия размещения Подопечного на срок от 7 (семи) дней, а по медицинским показаниям – на более длительный срок. Стоимость Услуг при этом не изменяется. Карантинные меры применяются в том числе, после возвращения Подопечного в случае его отсутствия в Гериатрическом центре более 1 (одного) дня.

### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ ЗА ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

<sup>1</sup> Пункт 9.44 СанПин 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"

- 4.1. Перечень и цена оказываемых Гериатрическим центром услуг предусмотрены в Прейскуранте, действующем на дату оказания услуг. Подопечный (Заказчик) подтверждает, что до заключения Договора, он ознакомлен с Прейскурантом Гериатрического центра, действующим на дату заключения Договора.
- 4.2. Гериатрический центр вправе изменять Прейскурант в период действия Договора. Информация об изменении стоимости услуг, а также измененный Прейскурант доводятся до Заказчика (Подопечного) путем размещения в сети («Интернет»), на официальном сайте и на информационных стендах в Гериатрическом центре.
- 4.3. Дата начала периода, подлежащего оплате, определяется прибытием Подопечного в место оказания услуг и фиксируется Актом прибытия. Датой окончания периода, подлежащего оплате, признается день выезда Подопечного из места оказания услуг с обязательным составлением Акта выезда. Заказчик оплачивает полные дни пребывания Подопечного (а также лица, его сопровождающего – родственник, сиделка) в месте оказания услуг независимо от времени прибытия либо выезда, при этом полным днем признаются календарные сутки с 00.00 до 24.00.
- 4.3.1. Период временного отсутствия Подопечного в месте оказания услуг без составления Акта выезда (в том числе по причине госпитализации в медицинскую организацию), не снимает с Заказчика обязанности по оплате этого периода времени (временного отсутствия Подопечного в месте оказания услуг).  
В случае отсутствия Подопечного в месте оказания услуг без составления акта выезда (в том числе по причине госпитализации в медицинскую организацию), Заказчик обязуется оплатить социальные услуги в стационарной форме в размере 30% от стоимости 1 (одних) суток, указанной в Прейскуранте в соответствии с выбранными условиями размещения Подопечного. Оплата таких услуг производится Заказчиком в срок, не превышающий 5 (Пяти) календарных дней с даты получения счета на оплату таких услуг. Счет на оплату таких услуг направляется Заказчику в срок, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.
- 4.4. **Заказчик оплачивает Услуги по Договору в следующем порядке:**
- 4.4.1. При заключении Договора, не позднее дня заключения Договора, Заказчик оплачивает услуги за период с даты заключения Договора до последнего числа месяца, в котором заключен Договор. Оплата вносится в порядке предоплаты в размере 100% от стоимости Услуг, подлежащих оплате.  
В дальнейшем, Заказчик обязан оплачивать услуги Гериатрического центра в срок, не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты получения счета на оплату услуг. Услуги, оплачиваемые в порядке предоплаты за следующий месяц: социальные услуги, программы реабилитации, динамические осмотры, а также комплексная оценка Подопечного
- 4.4.2. Заказчик в срок, не превышающий 5 (Пяти) календарных дней с даты получения счета на оплату, оплачивает дополнительные услуги, оказанные Подопечному (медицинские, сервисные (сопутствующие)), а также оплачивает Товары, переданные Подопечному Гериатрическим центром.  
В случае, если сроки оплаты, указанные в пунктах 4.4.1-4.4.2 нарушены Заказчиком, Гериатрический центр вправе расторгнуть настоящий Договор, уведомив Заказчика о расторжении, при этом Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления о расторжении (направленного посредством сообщения на электронную почту, сообщения в мессенджере (например, WhatsApp), заказного письма с уведомлением).
- 4.5. В день заключения Договора, но в любом случае, не позднее даты прибытия Подопечного в место оказания услуг, Заказчик вносит на счет Гериатрического центра Обеспечительный платеж:  
а) при размещении на срок от 15 дней и выше - в сумме 100 000,00 (Сто тысяч) рублей (НДС не облагается).  
б) при размещении на срок до 14 дней – в сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (НДС не облагается). В случае продления срока размещения, когда суммарное количество дней размещения превышает 14 дней Заказчик обязан довести обеспечительный платеж в сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей не позднее пятнадцатого дня с даты прибытия Подопечного в место оказания услуг.
- 4.6. Обеспечительным платежом по настоящему Договору обеспечиваются следующие денежные обязательства Заказчика (Подопечного):
- обязательства по внесению любых платежей, предусмотренных Договором, в том числе, но не исключительно: оплата социальных услуг в стационарной форме, социально-бытовых, медицинских и/или сервисных (сопутствующих) услуг, оплата товаров, оплата агентского вознаграждения Гериатрического центра, возмещение расходов Гериатрического центра, связанных с приобретением/оплатой товаров/работ/услуг третьих лиц для Подопечного;
  - обязательства по возмещению убытков, возникших у Гериатрического центра по вине Подопечного;
  - обязательства по оплате штрафов и неустоек, предусмотренных Договором.
- 4.7. При наличии указанных в пункте 4.6. обязательств на дату расторжения Договора Гериатрический центр вправе удержать соответствующие суммы из Обеспечительного платежа, о чем обязан уведомить Заказчика в срок, не превышающий 2 (Двух) рабочих дней с даты такого удержания.
- 4.8. В случае если к дате окончания действия Договора у Заказчика (Подопечного) отсутствуют неисполненные перед Гериатрическим центром обязательства, сумма неизрасходованного Обеспечительного платежа:
- по письменному требованию Заказчика возвращается ему Гериатрическим центром;
  - при отсутствии письменного требования Заказчика о возврате остатка денежных средств признается авансом в счет оказания последующих услуг.
- 4.9. Приемка услуг по Договору оформляется Актом об оказании услуг. Акт, при наличии запроса Заказчика, вручается Заказчику нарочно в месте оказания услуг на ресепшн или в службе клиентского сервиса.  
В случае отсутствия запроса Заказчика на выдачу акта об оказанных услугах, а также в случае отсутствия возражений в отношении оказанных услуг в течение 7 (Семь) календарных дней с даты оказания услуг по Договору, такие услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, а Акт об оказанных услугах подписывается Гериатрическим центром в одностороннем порядке.  
Гериатрический центр также вправе, при наличии соответствующего запроса, направить Акт об оказании услуг на электронную почту Заказчика, указанную в Заявлении Заказчика и/или Заявлении Подопечного.  
Если Заказчик не направит возражения на представленный Акт об оказании услуг ответным письмом в течение 7 (семь) календарных дней с момента направления Заказчику Акта об оказании услуг – такие услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.
- Перечисленные способы получения Акта об оказании услуг/принятия услуг являются равнозначными.
- 4.9.1. В случае уклонения, отказа от подписания Акта об оказании услуг без мотивировки причин отказа, или отсутствия в момент окончания оказания услуги Подопечного, Заказчика или иного уполномоченного лица Акт подписывается Гериатрическим центром в одностороннем порядке, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком/Подопечным в полном объеме. Факт оказания услуги также может быть подтвержден медицинской или иной документацией, которая ведется в Гериатрическом центре в отношении каждого Подопечного.
- 4.10. Гериатрический центр обязуется совершать по поручению Заказчика юридические и иные действия по приобретению для Заказчика (Подопечного) медицинских услуг у третьих лиц (при наличии у таких третьих лиц соответствующей лицензии), немедицинских услуг/товаров от своего имени, но за счет Заказчика. По сделке, совершенной Гериатрическим центром с



третьим лицом от своего имени и за счет Заказчика, приобретает права и становится обязанным Гериатрический центр, хотя бы Подопечный или Заказчик и были названы в сделке или вступили с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки. Вознаграждение Гериатрического центра за совершение указанных действий включено в стоимость оказания платных социальных услуг в стационарной форме.

- 4.11. При работе с финансовой информацией, в том числе, но не исключительно: Электронными средствами платежа, Гериатрический центр несёт полную ответственность в случае несанкционированного доступа третьих лиц к такой информации в соответствии с законодательством РФ.
- 4.12. Расчеты между сторонами осуществляются в российских рублях через кассу Гериатрического центра или путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Гериатрического центра.
- 4.13. Порядок оплаты, определённый в статье 4 Договора, может быть изменен по соглашению Сторон.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и Договором.
- 5.2. Стороны устанавливают, что Гериатрический центр освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по оказанию платных социальных услуг в стационарной форме, социально-бытовых, медицинских и сервисных (сопутствующих) услуг, если это было обусловлено:
  - непредставлением Подопечным Гериатрическому центру (лечащему врачу и/или иному специалисту) надлежащей информации для оказания услуг, равно как и предоставление недостоверной или ложной информации;
  - нарушением Подопечным режима лечения, правил внутреннего распорядка и поведения и правил оказания отдельных видов услуг;
  - неисполнением Подопечным предписаний лечащего врача и/или иного специалиста Гериатрического центра;
  - осуществлением Подопечным на любой стадии лечения каких-либо несогласованных с врачом действий, прямо или косвенно влияющих на ход проводимого курса лечения (в том числе самолечение, использование рекомендаций иных специалистов или иных третьих лиц);
  - сокрытием или несвоевременным предоставлением Подопечным сведений лечащему врачу о произошедшем ухудшении состояния здоровья.
- 5.3. Гериатрический центр несет ответственность за некачественное оказание медицинских услуг при условии подтверждения некачественного оказания медицинских услуг согласно положениям действующего законодательства Российской Федерации.
- 5.4. В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг Заказчиком Гериатрический центр вправе осуществить следующие меры по отдельности или в совокупности:
  - направить уведомление об образовании задолженности на адрес электронной почты Заказчика и/или Подопечного;
  - расторгнуть настоящий Договор, уведомив Заказчика о расторжении, при этом Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления о расторжении (направленного посредством сообщения на электронную почту, сообщения в мессенджере (например, WhatsApp), заказного письма с уведомлением);
  - приостановить предоставление услуг Подопечного до полного погашения образовавшейся задолженности, за исключением случаев, угрожающих жизни Подопечного;
  - потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки платежа;
  - обратиться в судебные органы Российской Федерации для взыскания образовавшейся задолженности с Заказчика в пользу Гериатрического центра;
- 5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор): чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, боевые действия, эпидемии, эпизоотии, эпифитотии, стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, пожары, ураганы, забастовки, изменение законодательства Российской Федерации, распоряжения и акты государственных и судебных органов, иные события, не подлежащие контролю Сторон, возникшие после заключения Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить путем переговоров. В случае невозможности разрешения спорных вопросов в досудебном порядке:
  - иски о защите прав Заказчика будут предъявляться в суд по выбору Заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ;
  - по соглашению Сторон устанавливается следующая подсудность для исков Гериатрического центра к Подопечному/Заказчику: если спор подсуден мировому судье, тогда иск предъявляется в судебный участок №418 города Москвы, если спор подсуден районному суду, тогда иск предъявляется в Пресненский районный суд города Москвы. Заказчик вправе изменить данное условие, путем указания в Заявлении Заказчика на отказ от договорной подсудности (в свободной форме), либо направления соответствующего письменного заявления в адрес Гериатрического центра в свободной форме в период действия Договора, но до момента возникновения судебного спора между Гериатрическим центром и Подопечным/Заказчиком.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1. Договор вступает в силу с момента получения Гериатрическим центром Заявления Заказчика и после ознакомления Заказчика с Прейскурантом, режимом работы и правилами внутреннего распорядка и поведения. Договор заключен до конца текущего календарного года, но может быть автоматически продлен на последующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о намерении расторгнуть Договор до конца текущего года. Количество пролонгаций не ограничено.
- 7.2. Изменение и расторжение Договора осуществляется на основании и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и Договором.
- 7.3. Гериатрический центр вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке и прекратить оказание услуг Подопечному (Заказчику), направив Заказчику уведомление о расторжении Договора предусмотренным в Договоре способом, в следующих случаях:

- нарушение Заказчиком (Подопечным) условий, предусмотренных договором, в том числе связанных с нарушением режима работы Герiatricеского центра, правил внутреннего распорядка и поведения, действующих в Герiatricеском центре;
- возникновение у Подопечного медицинских противопоказаний к получению услуг в стационарной форме обслуживания;
- выявление у Получателя услуг психиатрической, фтизиатрической, инфекционной патологии, наркомании, алкоголизма;
- невыполнение (в том числе несвоевременное выполнение) Заказчиком условий договора, в том числе обязанностей по оплате услуг, по внесению обеспечительного платежа, нарушение сроков оплаты услуг. При этом датой расторжения договора считается день получения Заказчиком уведомления о расторжении договора.

7.4. Размещение новой редакции Оферты о заключении Договора на официальном сайте Герiatricеского центра и размещение такой редакции на информационных стендах Герiatricеского центра, стойках ресепшн, является предложением по изменению условий заключённого ранее Договора и приведения его условий в соответствие с условиями новой редакции Оферты для лиц, с кем был заключён Договор на прежних условиях Оферты. Заказчик подтверждает своё согласие с условиями обновленной редакции Оферты путём совершения конклюдентных действий, которые могут выражаться им в продолжении пользования Услугами (в случае несовпадения Заказчика и Подопечного в одном лице – использованием Услугами Подопечным) по Договору или оплате таких услуг.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья Подопечного, включающей сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанных с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения изложен в правилах внутреннего распорядка и поведения.
- 8.2. В остальном, не урегулированном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, изменением или прекращением основанных на договоре обязательств, а также иные документы, необходимость направления которых возникает в рамках взыскания задолженности в судебном порядке, направляются сторонами следующим образом:
- сообщения в адрес Герiatricеского центра направляются Заказчиком и/или Подопечным только на адреса электронной почты с доменом @seniorgroup.ru;
  - сообщения в адрес Подопечного и/или Заказчика направляются Герiatricеским центром на адреса электронной почты, указанные в Заявлении Заказчика, Заявлении Подопечного.
- Такой способ направления стороны устанавливают, как достаточный и не требующий направления дополнительных писем с помощью услуг курьерской доставки, АО «Почта России» или иным правоммерным вручения.
- Юридически значимые сообщения считаются доставленным и в тех случаях, если оно направлено (Заказчику) по адресу электронной почты, указанному в Заявлении заказчика, но по обстоятельствам, не зависящим от Герiatricеского центра, они не были доставлены Заказчику или Заказчик не ознакомился с ними.
- 8.3.1. Заказчик, Подопечный гарантируют, что у третьих лиц отсутствует доступ к адресам электронной почты, номерам телефонов, которые Заказчик, Подопечный указали в своих данных в Заявлении Заказчика, Заявлении Подопечного, иных документах, предоставленных Герiatricескому центру, Заказчик, Подопечный ведут общение с Герiatricеским центром посредством указанных контактов исключительно лично, своими силами. В случае потери доступа к контактам, возникновения возможности доступа к ним третьих лиц Заказчик, Подопечный обязуются сообщить об этом Герiatricескому центру в день возникновения соответствующего обстоятельства в письменной форме. При следующем личном визите в Герiatricеский центр Заказчик, Подопечный оформляют заявление на корректировку данных.
- 8.4. Договор включает в себя настоящие условия заключения Договора, зафиксированные в Оферте, а также заявление Заказчика, которое последний предоставляет для подтверждения принятия (акцепта) условий заключения Договора. Экземпляр Оферты и копия заявления Заказчика с отметкой о принятии предоставляются Заказчику. Комплект документов для Подопечного предоставляется Герiatricеским центром по его запросу.
- 8.5. Стороны допускают факсимильное воспроизведение Герiatricеским центром подписей («факсимиле») уполномоченных им лиц с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи, либо иного аналога собственноручной подписи на документах, являющихся обязательными и необходимыми при проведении сделок в силу законодательства РФ или условий Договора. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.
- 8.6. Заключая настоящий договор, Заказчик дает согласие на получение информации об Услугах и акциях Герiatricеского центра, осуществление связи по телефонному номеру в виде СМС-сообщений, сообщений в социальных сетях-мессенджерах и по адресу электронной почты.